

2018

Beleidsplan Stichting 't Clockhuys Asten 2018-2021



Conny van Deursen
Stichting 't Clockhuys Asten
10-12-2018

Inhoud

1.	Inleiding	1
2.	Resultaten tot medio 2018.....	2
2.1	In de afgelopen periode (tot medio 2018) zijn op hoofdlijnen de volgende resultaten bereikt: .	2
2.2	Toelichting op de resultaten tot dusverre;.....	2
3.	Doelstellingen voor de periode 2018-2021.....	3
4.	Investerings en financieringsbehoefte.....	3
4.1	Rekening houdend met dit beleid is behoefte aan fondsen voor de volgende beleidsonderdelen	3
4.2	Driejarige prognose van inkomsten en uitgaven.	4
5.	Organisatie	4
5.1	Bestuur	5
5.2	dagelijks bestuur	5
5.3	Bestuur: taak en bevoegdheden	5
5.4	Bestuur: vertegenwoordiging.....	5

1. Inleiding

Wooninitiatief 't Clockhuys is een stichting waarvan het bestuur wordt gevormd door ouders en/of wettelijke vertegenwoordigers van mensen met een verstandelijke of zintuigelijke beperking. Volgens de statuten heeft de stichting ten doel:

“Het realiseren en in stand houden van een kleinschalige woonvoorziening voor mensen (jongvolwassenen met een verstandelijke en/of zintuigelijke beperking) die daartoe zelf niet goed in staat zijn; het (doen) verlenen van of bemiddelen bij het verwerven van de voor de bewoners benodigde zorg, het bevorderen van het welzijn van de bewoners, het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn”

De stichting heeft geen winstoogmerk. Indien de stichting winst maakt zal deze winst zo snel mogelijk worden geïnvesteerd in het realiseren en in stand houden van kleinschalige woonvoorzieningen.

De stichting is een initiatief van ouders van kinderen met een beperking en daarmee te typeren als een zogenaamd 'ouderinitiatief'. De stichting zelf verleent geen zorg daarvoor worden professionele zorgaanbieders ingezet maar de stichting heeft wel de regie op de zorgverlening. Van ouders en/of wettelijke vertegenwoordigers wordt een actieve rol verwacht bij de verdere ontwikkeling en instandhouding van het initiatief. Hierdoor en door de kleinschaligheid van de woonvoorziening kan optimale zorg, passend bij de doelgroep, worden verleend.

Jongvolwassenen vanaf 18 jaar met een verstandelijke en/of (zintuigelijke) beperking; een passend PGB hebben met een ZPP-indicatie, minimaal VG03 of vergelijkbaar en beschikken over voldoende

sociale vaardigheden om in de groep te kunnen functioneren zijn welkom in het initiatief. Dit is een belangrijke voorwaarde voor het goed functioneren van de bewonersgroep.

2. Resultaten tot medio 2018

In 2017 (na een oriëntatiefase van 3 jaar) hebben 5 ouderparen van jongeren met een licht verstandelijke (of zintuigelijke) beperking, het initiatief genomen om voor hen een veilige warme woongroep te realiseren. Er wordt gestreefd naar een redelijke homogene leeftijdssamenstelling wat de kans op groepsvorming vergroot. Het initiatief biedt ruimte aan 12 bewoners in de leeftijd vanaf 18 jaar met een licht verstandelijke beperking. 't Clockhuys biedt een plek waar de bewoners kunnen blijven wonen, ook als ze ouder worden.

2.1 In de afgelopen periode (tot medio 2018) zijn op hoofdlijnen de volgende resultaten bereikt:

- De initiatiefnemers hebben per 21-oktober-2017 de Stichting 't Clockhuys opgericht en een bestuur samengesteld om richting te geven aan de verdere ontwikkeling en uitvoering van het ouderinitiatief. De statuten zijn op 3-december 2018 gewijzigd.
- Vanuit de stichting zijn de uitgangspunten voor een gezamenlijke zorgvisie vastgesteld. Deze zullen in de komende periode worden uitgewerkt tot een zorgplan en programma van eisen voor de inhuur van zorg en begeleiding;
- Door de betrokken ouders is een programma van eisen voor de woonvoorziening opgesteld.
- De woonvoorziening is in aanbouw en zal medio zomer 2019 worden opgeleverd.
- Op basis van de gezamenlijke zorgvisie en het programma van eisen voor de woonvoorziening is door de stichting een business case uitgewerkt
- Communicatiemateriaal (gedrukt en via sociale media) is verspreid om de plannen en visie van 't Clockhuys onder de aandacht te brengen bij de doelgroep en relevante organisaties;
- Met behulp van deze communicatie en via gerichte werving is de toekomstige groep bewoners uitgebreid tot 12; dit is definitieve groepssamenstelling.
- Onder regie van de stichting zijn diverse activiteiten ondernomen om groepsvorming tussen de toekomstige bewoners op gang te brengen

2.2 Toelichting op de resultaten tot dusverre;

De beoogde woonzorgvoorziening bestaat uit 12 appartementen (met een eigen woonkamer, keuken slaapkamer en badkamer) om de bewoners in staat te stellen zo zelfstandig mogelijk met 24-uursbegeleiding te kunnen wonen. Een deel van deze appartementen is rolstoelvriendelijk ingericht.

Daarnaast zijn in pandig gemeenschappelijke voorzieningen zoals een woonkeuken en een huiskamer/ wasruimte. Deze gemeenschappelijke ruimtes bieden de bewoners de mogelijkheid om als groep en in een beschermde omgeving samen te kunnen leven. Deze voorzieningen zijn noodzakelijk om deze mensen met een verstandelijke beperking zo normaal mogelijk te kunnen laten wonen en sociaal isolement te voorkomen.

De toekomstige woonzorgvoorziening is gesitueerd midden in het centrum van Asten in de directe omgeving van economische en culturele voorzieningen (bedrijven, winkel, horeca, dagbestedingslocaties) en is gunstig gelegen t.o.v. het openbaar vervoer.

De appartementen zullen door de bewoners worden gehuurd van de eigenaar van het complex.

Daarmee zijn de voorwaarden geschapen om zo zelfstandig mogelijk te kunnen wonen in een wijk en daarvan onderdeel te gaan uitmaken. Via contacten met de gemeente en andere toekomstige

buurtbewoners wil de stichting mogelijkheden creëren voor verdere integratie in sociaal-maatschappelijke structuren en in het economisch verkeer (dagbesteding en/of werk in de directe omgeving).

3. Doelstellingen voor de periode 2018-2021

Voor de periode 2018-2021 is het beleid van de Stichting 't Clockhuys Asten gericht op het verder ontwikkelen, concretiseren en realiseren van de gezamenlijke ambitie en doelstellingen.

Onderstaand zijn de belangrijkste onderdelen hiervan toegelicht.

- Het verder ontwikkelen en operationaliseren van de gezamenlijke zorgvisie en het contracteren van een of meerdere zorgaanbieders voor het leveren van de gevraagde zorg en begeleiding. In de komende periode wil de stichting in nauw overleg met deze zorgaanbieder(s) de zorgverlening zodanig organiseren en regelen dat de in de visie geformuleerde uitgangspunten worden gerealiseerd. Het resultaat moet zijn dat bewoners, ouders/wettelijke vertegenwoordigers en zorgverleners de zorgvisie herkennen in de wijze waarop aan de bewoners zorg wordt verleend;
- Het inrichten en in gebruik nemen van de gezamenlijke woonvoorziening na oplevering. De stichting is hierbij zelfverantwoordelijk voor de inrichting van de gezamenlijke ruimten (keuken, woonkamer, wasruimte, etc.) en zal hiervoor investeringen moeten plegen;
- Het opstellen en onderhouden van individuele en groepsontwikkelpunten. Het maximaal benutten van de ontwikkelingsmogelijkheden van de bewoners is een belangrijk onderdeel van 't Clockhuys zorgvisie;
- Het voorbereiden van de toekomstige bewoners op hun toekomstige woonsituatie en het faciliteren van groepsvorming;
- Het tot stand brengen en faciliteren van activiteiten en voorzieningen vooral ook in samenwerking met de directe omgeving en betrokkenen gericht op de verdere integratie van de Clockhuys bewoners in het sociaal-maatschappelijk verkeer. Daarbij wordt met name gedacht aan actieve betrokkenheid bij sociale activiteiten in de buurt, werkplekken/dagbesteding bij bedrijven, winkels, scholen en culturele organisaties in Asten;
- De ontwikkeling van een administratieve organisatie en interne controle. Dit omvat onder andere een praktisch hanteerbaar systeem van afspraken over de begeleiding, kostenberekening en verantwoording. Dit wordt door 't Clockhuys ontwikkeld in nauwe samenwerking met de zorgverlener. Een praktische en efficiënte werkwijze moet resulteren in regelarme zorg en tijdsparing voor de beide contractpartners;
- Financiële buffers opbouwen om de kosten van leegstand en de kosten van de begeleiding die niet meer worden gedekt door wegvallende zorginkomsten te dekken;
- Financiële middelen genereren t.b.v. de inrichting van de gezamenlijke ruimten (keuken, woonkamer, wasruimte, buitenruimte, etc.) en voor de instandhouding van deze voorzieningen.

4. Investerings- en financieringsbehoefte

4.1 Rekening houdend met dit beleid is behoefte aan fondsen voor de volgende beleidsonderdelen

- Uitbouw van de financiële buffers om de continuering van de exploitatie van de woonvoorziening te borgen;

- Inzet van deskundigheid om de zorgverlening te optimaliseren en tijdelijke inzet van extra begeleiding om de zorgverlening voor de bewoners in de initiatieffase te optimaliseren;
- Inzet van deskundigheid om eigen activiteiten en samenwerking gericht op groepsvorming te ontwikkelen
- Het ontwikkelen en realiseren van een website en andere communicatiemiddelen;
- Het verwerven van middelen voor de inrichting van de gezamenlijke ruimten binnen de woonvoorziening alsmede het creëren van reserves voor onderhoud en periodieke vervanging van stoffering, meubilair en voorzieningen.

4.2 Driejarige prognose van inkomsten en uitgaven.

	2019	2020	2021
Baten			
Giften/donaties	5000	5000	5000
Fonds wervende activiteiten	2000	2000	2000
Totaal baten	7000	7000	7000
Kosten			
Representatie	500	500	500
Algemene kosten	2500	2500	2500
Totaal kosten	3000	3000	3000
Nettoresultaat	4000	4000	4000

De geprognostiseerde nettoresultaten zullen worden gereserveerd als eigen vermogen ten einde een buffer te vormen voor toekomstige kosten voor onderhoud en vervanging van stoffering meubilair en voorzieningen.

Voor de aankleding/inrichting van de gemeenschappelijke ruimten zijn via een subsidie bureau activiteiten gaande, inhoudende dat de daarvoor benodigde geldmiddelen, dan wel aanschaffingen worden verkregen middels subsidies schenkingen, donaties. De financiële impact hiervan is niet begrepen in vorenstaande cijfers omdat er per saldo in dit verband voor de stichting baten noch lasten zijn.

5. Organisatie

Naam: Stichting 't Clockhuys Asten, gevestigd te Asten.

De stichting werd opgericht bij notariële akte van 21 oktober 2017. Bij notariële akte van 3 december 2018 vond een statutenwijziging plaats. ANBI-status wordt aangevraagd.

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt 31 december 2018.

RSN/fiscaal nummer; 8580.91.562

Inschrijving van Kamer van Koophandel onder nummer 6998424

Contactgegevens;

Email secretariaat@tclockhuysasten.nl

Internet www.tclockhuysasten.nl

Contactpersoon: Mw. H Vlemmix

Telnr. 0643394219

Adres; Regge 1, 5711KR Someren

Bankrekening Stichting: NL63RABO0324223749

5.1 Bestuur

De stichting heeft een algemeen bestuur dat bestaat uit 5 leden. 3 leden vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur stelt een beleidsplan op en actualiseert dit beleidsplan jaarlijks. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.

De leden van het algemeen en dagelijks bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen, in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

5.2 dagelijks bestuur

Het dagelijkse bestuur bestaat uit de navolgende personen:

1. Mw. C.W. Deursen van de Kerkhof, voorzitter
2. Mw. W.F.L. Vlemmix, secretaris
3. De heer F.G.H. van Asten, penningmeester

Algemeen bestuursleden

Zijn de leden van het dagelijks bestuur alsmede;

Mw. H.W.M. Jonkers,
Mw. J.M. Verdonschot

5.3 Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4 van de statuten van de stichting luidt als volgt.

1. Het algemeen bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het algemeen bestuur stelt jaarlijks het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening vast en benoemt de leden van het dagelijks bestuur.
3. Het algemeen bestuur mandateert alle bevoegdheden aan het dagelijks bestuur, die nodig zijn om de doelen van de stichting te realiseren en het beleidsplan uit te voeren mits voldaan wordt aan de wet en deze uitgevoerd worden binnen de door het algemeen bestuur vastgestelde begroting.
4. Het dagelijks bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. Erfstellingen kunnen alleen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
5. Het dagelijks bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
6. Het dagelijks bestuur kan volmacht verlenen aan één of meerdere bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

5.4 Bestuur: vertegenwoordiging

Artikel 5 van de statuten van de stichting luidt als volgt.

1. De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door hetzij het dagelijks bestuur, voorzover uit de wet niet anders voortvloeit; hetzij de voorzitter en de secretaris tezamen, dan wel bij ontstentenis of belet van een van hen, de ander tezamen met de penningmeester.

2. Indien de functies van secretaris en penningmeester in één persoon verenigd zijn, wordt de stichting, behalve door het dagelijks bestuur, bovendien vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris-penningmeester.

3. De beperking ten aanzien van de bestuursbevoegdheid als omschreven in artikel 4 leden 4 en 5 geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting; deze beperking ten aanzien van de vertegenwoordigingsbevoegdheid kan slechts door de stichting worden ingeroepen.